

KINNITATUD:
Harkujärve Lasteaia direktori
käskkirjaga nr 1-1/8
Kinnitatud pedagoogilises
nõukogus nr 1-2/5 kinnitatud
29.08.2024
Kooskõlastatud hoolekogus
nr 1-3/5, 04.09.2024

HARKUJÄRVE LASTEAED
2024 – 2025
õppeaasta

Põhieesmärgid 2024 - 2025 tegevusperioodiks

Põhieesmärk
Laps õpib igal pool! Õppe- ja kasvatustegevused on planeeritud ja läbiviidud kasutades erinevaid võimalusi lasteaia ja väljaspool lasteaeda.
Lapsed, lapsevanemad ja töötajad on lasteaia mikrokliima kujundajad sõbralikuks ja last toetavaks keskkonnaks.
Harkujärve lasteaia prioriteedid *Lapsest lähtuv mänguline õppimine (projektõpe, avatud õpe) *Meeskonnatöö *Rakendatakse keelekümbelse metoodikat eestikeelse õppe tagamine *Motiveeritud ja tunnustatud töötajad *Erivajadustega laste toetamine, märkamine, arendamine, mõistmine (laps ja lapsevanem), võimaluste otsimine tugisikute näol, st Järvekalda majas on tasakaalustatud ja professionaalselt juhendatud tasandus- ja arendusrühm

Harkujärve lasteaed on alates 1.08.2022 a.-st 8-rühmaline haridusasutus. 2022-2023 õ.a.-l toimus personaliga ühtsete väärtuste väljaselgitamine ja tegevuskava koostamine 2022-2025 tegevusperioodiks.

Põhiväärtused

Põhiväärtused
L – LOOVUS – on rikka sisemaailma ja avara silmaringiga inimeseks kasvamine, arvestades iga lapse eripära ning toetades iseseisva mõtteviisi kujunemist U – USALDUSVÄÄRSUS – on usalduslik ja hooliv suhe laste, õpetajate ja lastevanemate vahel U – UUENDUSLIKKUS – on vabadus, tarkus ja julgus teha valikuid ning olla avatud haridusuuendustele P – PROFESSIONAALSUS – on personali meisterlikkus tagada koostöös ja tajutud pedagoogilise vabadusena parimal moel iga lapse areng koostöös lastevanemate, tugispetsialistide ja juhtkonnaga.

Visioon – Harkujärve Lasteaed kasvab terviklikuks, kaasaegseid õppemeetodeid kasutavaks alusharidusasutuseks, mis pakub igale lapsele arenguks vajalikku vaimset, sotsiaalset ja füüsilist keskkonda, kus lapsed on rõõmsad, teotahtelised ja terved.

Missioon – Harkujärve Lasteaed pakub eakohast arengukeskkonda, individuaalse arengu võimalusi, kaasaegset õpet, mida toetab looduslähedane asukoht.

Aasta moto: *“Terve laps on rõõmus laps”*

Õppeaasta 2024 – 2025 teema: “**Raamat õpetab ...**”

2. PERSONAL JA TÖÖKORRALDUS

Harkujärve lasteaia personal töötab eelmisel õppeaastal üsna stabiilse meeskonnana, mis on eesmärgiks ka sel aastal. Suveperioodi värbamiste tulemusena liitus meeskonnaga mitu uut töötajat. Õppeaasta hakul toimusid viimased personali liikumised. HJLA struktuuris on loodud uute ametikohtadena haldus- ja arendusjuhi ning pakendaja-söögisaali perenaise ametikohad. Õppeaasta 2024 – 2025 alguseks on meeskond komplekteeritud. Valla HTO osakond värbab tasandusrühma logopeedi.

Meeskonna töösuhetes, õppeprotsessi tegemistes on meeskond ka sel aastal otsimas stabiilsust, üksteise mõistmist, töörahu ja -õnne ning üksteisest hoolimist. Töö jätkub.

NB! Järvekalda maja töötab välja tegevuspaindlikke arendustegevusi erirühmade toimimiseks lähtudes kaasaegsest kaasava hariduse kontseptsioonist! Taotlus pidajale lisaametikoha (0,5 koormus) loomiseks.

Harkujärve Lasteaed on avatud esmaspäevast reedeni 07.30 – 18.00
Lasteaias vastutab iga töötaja oma tööülesannete täitmise eest oma parima professionaalse suutlikkusega .
Töö lasteaias toimub vastavalt Harkujärve lasteaia õppeaasta tegevuskavale, õppekavale töökorraldusreeglitele ning iga töötaja töölepingule ja selle juurde kuuluvale ametijuhendile

Harkujärve lasteaia laps on:

- õpetaja – iga laps on meie õpetaja
- õnnelik – iga laps tunneb end turvaliselt, arvestatakse tema isikupäraga, aktsepteeritakse tema tundeid
- rõõmus – lasteaias positiivne õhkkond
- “terve” – lasteaias on stressivaba keskkond, kus ta tunneb end turvaliselt, mure korral tagatakse kiire sekkumine ja leitakse lahendus
- tähtis – laps tunneb end alati oodatuna ning tunneb end targana
- loov – toetame lapse loovust
- uudishimulik – esitatakse küsimusi, mil laps jõuab ise vastusteni, teda innustatakse julgelt küsima ja seeläbi toetatakse tema õpihimu - laps teab, et ei ole rumalaid küsimusi ...
- isikupärane – laps on partner, kes on vaba ja loov igas valdkonnas ja kes teeb koostööd

Harkujärve maja Rühm	Valitud lähenemine	metoodiline	Personal ja koormus
Laulurästad	Projektõpe		1 õpetaja – koormus 1,0 2 assistenti – koormus 1,0 ja 1,0
Põldlõokesed	Projektõpe		2 õpetajat – koormus 1,0 ja 1,0 1 õpetaja assistent – koormus 1,0
Metsvindid	Hea algus/Projektõpe		1 õpetaja – koormus 1,0 2 assistenti – koormus 1,0 ja 1,0
Koduvarblased	Üldõpetus		1 õpetaja – koormus 1,0 2 assistenti – koormus 1,0 ja 1,0

Naerukajakad	Projektõpe	1 õpetaja – koormus 1,0 2 assistenti – koormus 1,0 ja 1,0
Pöialpoisid	Üldõpetus	1 õpetaja – koormus 1,0 2 assistenti – 1,0 ja 1,0
Järvekalda maja Rühm	Töökorraldus	Personal ja koormus
Kaldapääsukesed	tasandusrühm	2 õpetajat – koormus 2,0
Õnnekured	arendusrühm	4 assistenti – koormus 4,0 1 logopeed – koormus 1,0 1 eripedagoog – koormus 0,75

Lasteaias töötab veel lisaks eelpool nimetatud rühmade personalile:

- direktor – koormus 1,0
- õppealajuhataja – koormus 1,0
- haldusjuht – koormus 1,0
- arendusjuht – koormus 1,0
- muusikaõpetaja – koormus 1,0
- liikumisõpetaja – koormus 1,0
- tegevusterapeut – koormus 1,0
- peakokk – koormus 1,0
- kokk – koormus 1,5
- köögitööline – koormus 1,0
- pakendaja-söögisaali perenaine – koormus 1,0

Ametikohad, kus töötaja on valla otsealluvuses:

- eripedagoog HJ majas – koormus 0,25
- logopeed HJ majas – koormus 1,0
- TTK (tugiteenuste koordinaator)

Tegevus	2024/2025	Vastutajad, partnerid
3.1.EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE		
Lasteaia igapäevaelu kajastamine uudisvoona Harku valla sotsiaalmeedias, valla lehes, ajakirjanduses läbi positiivse meediakajastuse, sh kodulehel, Facebookis, kohaliku Facebooki lehe, isiklike kogemuste kaudu Harku valla ühisüritustel. Tõhustada HJLA FB, LA ajalehe ja e-päeviku sissekandeid.	Aastaringelt	Arendusjuht, õpetajad, õppealajuhataja
Lasteaia hea maine kujundamine on iga üksikisiku käitumise, hoiakute ja suhtlemise kaudu teostuv. Koostöö, avatud suhtlemine, enesekontroll, enam rõhku „päris“ sõnumitele Omanäoline majajuht.	Aastaringelt	Kogu personal
Innovatsioonilabori „Roboküla“ loomine, IT vahenditega töö käivitamine kogemuste tundmaõppimise vahendamisel, digitegevustel selged eesmärgid, rakendussätted ja personali oskuste kaardistamine. Robotikavahendid enam eesmärgipäraselt õppetegevustesse	I poolaasta	Arendusjuht, õppealajuhataja, õpetajad
Lasteaia dokumentatsiooni seadustekohane ja süstematiseeritud veebis kajastamine (Amphora, Persona, Eliis, Arno, jne). Sel aastal keskmes e-päevik „Eliis“. Personas korrastada andmed „isikukaustades“, dokumentide digitaliseerimine	Aastaringelt	Õppealajuhataja, haldusjuht, õpetajad, direktor
e-päeviku „Eliis“ info korrastamine, talletamine ja sündmuste/info ajakajaline kajastamine	Aastaringelt	Õppealajuhataja, õpetajad
Kasava juhtimise rakendamine ühiste tööalaste selgete eesmärkide sõnastamise ja kokkulepete järgimine	Aastaringelt	Juhtkond, personal
Info täpne edastamine õigele sihtrühmale korrektses kirjakeeles ja dokumendihaldusreegleid järgivalt. Tõhustada infovoogu – lasteaeda puudutavad kirjad välja saata juhtkonna poolt, rühmasisesed sõnumid rühmaõpetajate poolt Muusika- ja liikumisõpetaja infovoog tähelepanu alla (plaanid, sissekanded, tegevused, analüüsid)	Aastaringelt	Haldusjuht, arendusjuht, direktor, õppealajuhataja
Inventari ja õppevahendite laenutussüsteemi loomine (ruumid, digivahendid, ühiskasutuses olevad õppevahendid, raamatute laenutus jne), sh laste tegevuste kasutuses olevad ruumid Süstematiseerida avariilite info, st täpsemad kirjed riulitel/kappidel, milline kirjandus või mäng seal asub.	okt 2024	Õppealajuhataja

Juhtkonna ja personali iganädalased infotunnid – esmaspäevased koosolekud juhtkond ja õpetajad ning assistentide koosolekud teatava intervalliga, sh köök jne Tõhustada koosolekute töökultuuri, enam rõhku hinnangutevabale suhtlusele ja kaaslaste mõtete aktsepteerimisele	Aastaringsest avatud juhtkond igal esmaspäeval. Assistentide kogunemised 2x kuus	Avatud juhtkond: 1) direktor, 2) õppealajuhataja, 3) arendusjuht ... jne Assistentide kogunemised: 1) haldusjuht, 2) õppealajuhataja, 3) arendusjuht, 4) direktor Köök: 1) haldusjuht, 2) direktor,
Ühtsete lasteaia väärtuste sõnastamine, töö põhiväärtustega Tõhustada LA väärtuste ja töökultuuri seotust ja väljapaistvust	Aastaringsest	Kogu personal
Rühmameeskondade töö toetamine rühmavestlustel vajaduspõhiselt (hea sõna+nõuanded) Luuu süsteem rühmasisese meeskonna koostöö planeerimiseks ja läbiviimiseks, st iga meeskonnaliige teab, mida teeb – õpetaja on meeskonna juht!	Aastaringsest	Õpetajad, õppealajuhataja, direktor
Kõikide lasteaia töökorralduslike reeglite teadvustamine ja rakendamine	Aastaringsest	Kogu personal
Personali juhtimine ning motiveerimis- ja tunnustamissüsteemi järjepidev rakendamine (boonus, tunnustamine jne) 1.september vabaks töötajale, kelle laps läheb esimesse klassi või kooli lõpetamise puhul.	Aastaringsest	Juhtkond
Esmaabi, tuleohutuste jms koolituste ajakava koostamine ja koolituste läbiviimine	jaan 2025	Haldusjuht, õppealajuhataja
Erinevate õpikeskkondade (õueala, koridorid, üldruumid jne) õppe- ja kasvatustöös aktiivselt kasutusse võtmine. Töö jätkub üldruumide sisustamisega – loomist vajab loovustuba (puidu-, savi-, maalimis-, kokandus- ja punumisoskuste arendamiseks, sh HJ õueala vajab „pesasid“, kus oleks võimalus arendustegevusteks	II poolaasta	Juhtkond, õpetajad
Õueala mänguplatsidel liivaalade vähendamine ja vähetolmava materjaliga katmine	sügis 2024	Haldusjuht, direktor
Tegevuskeskuste töökontseptsiooni loomine ja käivitamine (saal, loovustuba, õpituba, metoodiline, õu jne)	sept 2024	Õppealajuhataja, arendusjuht, õpetajad, direktor
Lasteaia algtõdede ja väärtuste austamine ja järgimine	Aastaringsest	Kogu personal
Sisehindamise aruande koostamine. Sisend uue arengukava koostamiseks	Aprill 2025	Direktor, õppealajuhataja, haldusjuht
3.1.1. EESTVEDAMINE		
Kogemuste vahetamine nii oma maja sees kui ka teiste lasteasutuste kolleegidega – sisekoolitused, kogemused õpetajalt-õpetajale – omandatud teadmiste lasteni jõudmine, st õpitu peab jõudma „väljale“. Süsteem vajab väljatöötamist	Aastaringsest	Õppealajuhataja + partnerid.

Erivajadustega ja HEV laste märkamine ja toetamine lasteaia, tugispetsialistide tegevuste süstematiseerimine ja toe tõhus rakendamine.	Aastaringelt	TTK koordinaator, õppealajuhataja, direktor tugispetsialistid, direktor
Muukeelne laps lasteaia, õppetöö ümberkorraldamine, õppevahendite loomine ja koondamine, muukeelsete laste toetamise ja arendamise strateegilise tegevusplaani väljatöötamine ja juurutamine. Eesti keele lisaõpe	Aastaringelt	Arendusjuht, õppealajuhataja, direktor
Hoolekogu kaasamine lasteaia ühisürituste korraldamisse, sh mõttetalgud ideede korjeks, küsitlus. Lastekaitsepäeva korraldamine	Aastaringelt	Hoolekogu, õpetajate esindaja, direktor
Mõistlike ja mõtestatud uuenduste elluviimine – uuenduste elluviimiseks ja igapäevaste koormuste hajutamiseks vastutusala ja arendusülesannete jagamine, enamuse personali aktiivsel osalusel Aasta fookus: 5-aastaste mittemagajate tegevused	Aastaringelt	Direktor, õppealajuhataja, arendusjuht, personal
Tuleohutuse tagamine ja dokumentatsiooni nõuetekohane täitmine	sügis 2024	Haldusjuht, direktor.
Töötervishoiuspetsialisti ja töökeskkonna voliniku töö korraldamine ning tööohutusosalase väljaõppe tagamine		Haldusjuht, spetsialist ja volinik
Riskianalüüsi korrigeerimine	veebr 2025	Juhtkond
Lasteaia sünnipäeva ettevalmistamine ja tähistamine	01.03.2025	Arendusjuht + kogu personal
3.1.2. STRATEEGILINE JUHTIMINE		
Lasteaia brändingu ja sümboolika loomine (koduleht, dokumendid, pildid, video, pildipank, maskot, laul, slogan, kokaraamat, oma muinasjuttude kogu jne)	Aastaringelt	Arendusjuht, õpetajad, lapsevanemad
Harkujärve lasteaia arengukava tegevuskava loomine, kinnitamine, täitmine ja analüüs – tagasiside personalile ja hoolekogule	31.08.2024	Õppealajuhataja, juhtkond
TEL võrgustiku tegevuste lasteaia tegevuskavva lisamine, olulisemad tegevused 2024 – 2025, uued eesmärgid arengukava koostamiseks	aug 2024 - mai 2025	Arendusjuht, liikumisõpetaja, "Laulurästaste" rühm, sh personal ja lapsevanemad
Personali vaimse ja füüsilise tervise turvalisuse tagamine: töötajate töötervishoiuarstile suunamine (nt eneseabikoolitused, vajadusel psühholoogiline tugi)	Aastaringelt	Direktor, haldusjuht

Rahvusvahelise koostöö arendamine: Erasmus+ projektis osalemise võimaluste otsimine ja projektiga liitumine	Aastaringselt	Arendusjuht koos vajaduspõhiste partneritega
Projektõppe rakendamine – täpsustamist vajavad projektõppe planeerimise põhimõtted ja selle tegevuste dokumenteerimine “Eliisis”	Aastaringselt	Õppealajuhataja + rühmad
Sise- ja väliskommunikatsiooni tõhustamine, väljaande „Harkujärve Säutsud“ väljaandmine, laste omakultuurile tuginevatest lugudest raamatu koostamine, lasteaia kroonika jne	Aastaringselt	Juhtkond + kogu personal
Luu väliskommunikatsiooni strateegia.	Okt 2024	Arendusjuht, direktor, õppealajuhataja
Tõhustada sisekommunikatsiooni põhitõdede ja kokkulepete järgimist ja igapäevast rakendamist.	Sept 2024	Juhtkond
Jälgida personali üksteisega arvestavat suhtumist ja suhtlemist ning hoida “silma peal” kõrgendatud enesetunnetusega kolleegidel, st rakendada tõhusamalt võrdsusprintsipi	Aastaringselt	Direktor, õppealajuhataja, haldusjuht
Personali tunnustus- ja motivatsiooni süsteemi arendamine, statuutide loomine.	Aastaringselt	Juhtkond
Rühmades regulaarsete osalusvaatluste mudeli rakendamine (kindla ajakavaga, tagades rühma personalile võrdse kohtlemise, juhendamise ja professionaalse toe)	Aastaringselt	Õppealajuhataja, direktor
Kord kuus sihtrühmapõhine (nt assistentide) kogunemine, mis on sihtrühma enda ette valmistatud, läbi viidud, otsused ja ettepanekud teistele sihtrühmadele protokollitud	Aastaringselt	Arendusjuht
Terviseedenduse töörühma moodustamine, kutsuda kokku tervisenõukogu ja käivitada terviseedendamise süsteem ja tagada tegevuste koordineerimine ja analüüs	Aastaringselt	Liikumisõpetaja, õppealajuhataja, juhtkond
Personali regulaarsed ühisüritused ja -kogunemised	Aastaringselt	Arendusjuht, Direktor, rühmad
Lasteaia õueala hindamine ja vajadusel ümberehitamine lapsesõbralikeks tegevusteks	Aastaringselt	Töökeskkonnaspetsialist, haldusjuht
Järvekalda maja jätkusuutlik töökorraldus ja arendustegevused arengukeskkonna täiendamiseks, sh kaasava hariduse põhimõtete järgimine, edasiarendamine, teraapia võimaluste majja toomine	Aastaringselt	Õppealajuhataja, TTK koordinaator, direktor + JK maja personal
Harkujärve maja tööruumide sisustamine	Aastaringselt	Kogu personal
Metoodilise infokogu loomine (drive) (raamatukoguna + veebis, drive) ja rakendamine	Aastaringselt	Õppealajuhataja
Rahu-/sensorikatoa edasiarendamine.	Aastaringselt	Tegevusterapeut, TTK koordinaator, õppealajuhataja, direktor, arendusjuht, õpetajad

Tegevus	2024/2025	Vastutajad, Partnerid
3.2. ÕPPE- JA KASVATUSTEGEVUS		
Tegevuskava koostamine sügisel. Tegevuskava analüüsimine pedagoogilise personali poolt kevadel, millest luuakse uus tegevuskava.	31.08.2024	Õppealajuhataja, juhtkond, pedagoogiline personal
Õpetajate professionaalse arengu toetamine läbi osalusvaatluste, edasisviiv tagasiside. Vajadusel rakendada mentorlust	Aastaringelt	Õppealajuhataja, õpetajad, direktor, TTK
Õpetajate vaheline (paaris) koostöö õppetegevuste läbiviimisel, olla kolleegile töövari.	Aastaringelt	Õppealajuhataja, direktor
Õpetajate ümarlaud või kovisiooni vormis kogemuste, probleemide ja õnnestumiste peegeldamiseks, ühel esmaspäeval kuus avatud juhtkonna asemel.	Aastaringelt	Õppealajuhataja
Õpetajate vajaduste kaardistamine õppetegevuste plaanidest. Luua õpetajatele õppetegevuste, planeerimiseks, läbiviimiseks ja analüüsiks sobilikud vormid. Analüüsi- ja tagasiside vormi loomine ja juurutamine Eliisis rühmapäevikute sissekannete vormistamine täpsemaks ja põhjendatuks.	Sept 2024	Õppealajuhataja, pedagoogiline personal
Laste väärikas ja viisakas kohtlemine igas olukorras, tema isiksuse eripäradega arvestamine	Aastaringelt	rühma personal, erispetsialistid, TTK, juhtkond
Personali toetamine vaatluste ja vestlustega laste sotsiaalsete-, tunnetus- ja õpioskuste arenguks.	Aastaringelt	Õppealajuhataja, TTK
Loovate õppematerjalide/-mängude koostamine (taaskasutus) teemapõhiselt veebikeskkonnas	Aastaringelt	Õppealajuhataja, õpetajad
Metoodilises ja üldruumides olevate mängude kasutamisharjumuse rakendamine igapäevastes õppetegevustes ja vabas mängus	Aastaringelt	Õppealajuhataja, õpetajad, assistendid
Suured õppepildid ja temaatilised plakatid – kogu koostamine	Kevad 2025	Õppealajuhataja, direktor
Tegevuskeskuste kasutamine õppetegevustes, õuesõppe tegevused suuremahulisemaks, arvestades rühmade vanuselist koosseisu, oskusi, huve. Õuealal loodud sensorikakastide kasutamine. Taimedest labürindi ja kunstiala loomine	Aastaringelt	Õppealajuhataja, õpetajad, arendusjht, assistendid, direktor
Õueala kaardistamine, kuhu ja milliseid keskusi rajada ja nende tegevuskeskuste väljaarendamine	Aastaringelt	Õppealajuhataja, arendus- ja haldusjuht, õpetajad, assistendid
Õpikoja, tunnetuskambri, loovuskoja kasutusse võtmine igapäevases õppeprotsessis.	Aastaringelt	Õppealajuhataja, arendusjht
Õppekäikude planeerimine ning korraldamine vajadus- ja teemapõhiselt erinevatesse (õppe)keskkondadesse kogu õppeaasta vältel. Vanemad lapsed (6-7) kord kuus, noorematel kord kvartalis.	Aastaringelt	Õppealajuhataja, õpetajad, arendusjht, direktor

Personalile ühisürituse korraldab igal kuul üks rühm. Laste ühisüritused ja nende vastutajad on kirjas tegevuskava lisas.		juhtkond/personal
Laulu- ja tantsupeo korraldamine.	Mai 2025	liikumis- ja muusikaõpetaja, arendusjuht, rühmad
Rahva- ja pärimuskultuuri edasikandmine läbi ühiste ürituste, õppetegevuste ja õppekäikude.	Aastaringelt	Arendusjuht, rühma personal/juhtkond
Muusika- ja liikumistegevused rühmategevuste osaks, muusika- ja liikumisõpetaja planeerivad ja kajastavad eliisis õppetegevusi rühma plaanides ja päevakirjeldustes.	Aastaringelt	muusika- ja liikumisõpetaja, õppealajuhataja, õpetajad
Motiveeriva õpikeskkonna loomine eakohasteks, mitmekülgsed ja turvalisteks tegevusteks. Õpi- ja tunnetuskojas ning loovuskambris õpi- ja vabategevuste läbiviimine. Söögitoa kasutamine lastega kokkamiseks. Üldkoridoride ja saali kasutamine laste vabaks mänguks.	Aastaringelt	Õppealajuhataja, arendusjuht, personal
Koolieelikutel ja 5a lastel toimuvad kolm korda nädalas arendavad loovtegevused(kokkamine, kunstitegevus, pilliõpe, liikumistegevus).	Aastaringelt	Arendusjuht, õppealajuhataja, tegevuste läbiviijad
Erivajadustega laste märkamine, igapäevaste vaatluste ja märkmete tegemine, koostöö erialaspetsialistidega, lapse arengulise toe määratlemine ja tugisüsteemide rakendamine, vanemate nõustamine. Erifookus JK majal	Aastaringelt	TTK koordinaator, juhtkond/õpetajad/erispetsialistid
Eesti keelt teise keelena kõnelevate laste toetamine 4x nädalas grupitegevustena. Grupid luuakse vasvalt laste keelelisele tasemele ja maksimaalselt 10 lapsega, sh muukeelsete laste toetamine rühmas	Aastaringelt	arendusjuht, (eesti keele tugiõpetaja), õppealajuhataja, õpetajad, direktor, TTK koordinaator
Loovvahendite tellimine koostöös rühmaõpetajatega.	Kevad 2025	Juhtkond õpetajad, personal
Metoodikakabineti täiustamine õppematerjalide ja mängudega.	Aastaringelt	Juhtkond, õpetajad
Tunnetustegevusteks keskkonna, tunnetuskoja keskkonna järjepidev kasutamine ja vahendite täiustamine.	Aastaringelt	Tegevusterapeut, TTK koordinaator, õppealajuhataja, õpetajad, erispetsialistid
Eirühmades, sh HEV lastele IAK-de koostamine ja rakendamine koostöös õpetajad, erispetsialistid, lapsevanemad.	2x aastas	TTK kooridnaator, erispetsialistid, Õppealajuhataja, õpetajad

Õpetajatele ja lastevanematele logopeediliste/eripedagoogiliste materjalide jagamine laste (kõne) arengu toetamiseks.	Vajaduspõhiselt	TTK koordinaator erispetsialistid
---	-----------------	--------------------------------------

Tegevus	2024/2025	Vastutajad/Partnerid
3.2.1. LAPSE ARENG		
Laste arengu hindamine toimub vastavalt lapse vanusele "Arengu jälgimise mängu" põhjal.	Kevad 2025	Õpetajad, õppealajuhataja
Laste arengumappide järjepidev koostamise põhimõtete järgimine, sh digiarengumappi tegevuste kajastamine.	Aastaringelt	Õpetajad, õppealajuhataja, TTK, erispetsialistid
Koostöö vanemate ja erialaspetsialistidega – vestlusringid/koosolekud/ümarlauad, koolitused.	Aastaringelt	TTK koordinaator, juhtkond/erispetsialistid/õpetajad
Vanemate laste tagasiside kevadel, õppeaasta kohta (mis meeldis, mis mitte, mis võiks olla teisiti) nii lastenõukogu poolt ja terve rühma poolt.	Vajaduspõhine	juhtkond/õpetajad/laste nõukogu õpetajad
Laste juhendamine konkurssideks ja konkurssidel osalemine.	Sündmuspõhine	Õppealajuhataja, õpetajad, arendusjuht
Jätkata laste „nõukogu“ tegevusega ning arvestada nende ettepanekute ja tagasisidega. Osalevad kaks vanemat rühma, mida koordineerib juhendajast õpetaja.	Aastaringelt	(vt https://kangurrita.blog/) lastenõukogu juhendav õpetaja, arendusjuhht
Lapse kõne arengu hindamine (tava- ja erirühmas), logopeedilise teraapiavajaduse kaardistamine (tavarühmades), lapse kõne arengu igakülgne toetamine. Erispetsialistide tegevused on seotud laste vajaduste hindamise ja toetamisega ning kajastatud Eliisis.	Aastaringelt	TTK koordinaator, erispetsialistid, direktor, õppealajuhataja, õpetajad
Savivälja teraapia (JK) kasutamine õppeprotsessi rikastamiseks erivajadustega lastega ja savi-tegevused vanema rühma lastega lõunategevustes.	Aastaringelt	Juhtkond, saviterapeut, TTK
Arendusrühma füsioteraapia teenuse ja terapeudi kaasamine	Aastaringelt	Direktor, TTK
3.2.2. ÕPPEKAVA ARENDAMINE		
Õpetajate ettepanekutega arvestamine arendustegevustes.		juhtkond/õpetajad
Väärtuskasvatuse põhimõtete kajastamine õppetegevustes.	Aastaringelt	Õppealajuhataja, õpetajad
Liikluskasvatuse õppetegevustesse planeerimine ja liiklusväljaku loomine koostöös kooliga.	kevad 2025	Aredusjuht, õppealajuhataja, õpetajad

3.2.3. ÕPPE- JA KASVATUSTÖÖ KORRALDUS JA MEETODID		
Õppeaasta kestus 01. septembrist – 31. augustini.	õppeprotsessi kestus on 01.09. – 31.08	Juhtkond, õpetajad
Õppetöö korraldamine kuu- või projektiplaanide ning teemapõhise õppena. Selgitada õpetajate vajadusmuudatused olemasolevate plaanide osas ning täiendada olemasolevaid vorme. Õppetöö planeerimist ja korraldamist toetavad erinevad dokumendi vormid Eliisis.	Aug 2024	Õppejuhataja, õpetajad
Liikumis-/Muusika-/Digivahendid kuuluvad korrapäraselt õppetöö juurde. Kasutus kajastub plaanides ja päevikutes. Digiõppe rakendamine eraldi tegevusena suuremate lastega 1x kuus.	Aastaringelt	Õppealajuhataja, õpetajad, arendusjuht
Päevikute täitmisel päevaanalüüsid selgemaks ja konkreetsemaks eesmärgist ning õppekavast lähtuvaks. Sissekannetes pöörata tähelepanu küsimustele mida? miks? kuidas? Sissekandeid tegevustest täiendavad pildid, fotod jne toetades õppekava sisu kajastamist.	Aastaringelt	Õppejuhataja, õpetajad, juhtkond
Õppemeetodite paindlik valik õppeprotsessis, kasutades eesmärkide saavutamiseks sobivate meetodikate ja pedagoogiliste lähenemiste elemente.	Aastaringelt	Õppejuhataja, arendusjuht, õpetajad
Muusika- ja liikumistegevustes arvestada laste vanusega ning kasutada rohkem erinevaid meetodikaid ja pedagoogilisi võtteid teema selgitamisel ja õpetamisel.	Aastaringelt	Muusika- ja liikumisõpetaja, õppealajuhataja
Lapsest lähtuva õpikäsituse rakendamine, mis toetab iga lapse individuaalset ja sotsiaalset arengut, tema õpioskusi, loovust ja ettevõtlikkust. Rakendada lastega igapäevaselt individuaalset ja rühmatööd, mida vajadusel juhendavad assistendid.	Aastaringelt	Õppealajuhataja, õpetajad/assistendid
Õpetajate loodud õppematerjalidest drive keskkonda materjalide kogu loomine	I poolaasta	Õppealajuhataja, arendusjuht
Õpetaja/assistendi/abi koostöö tõhustamine laste huvides. Tõhusam ja süsteemsem meeskonnatöö korraldus, selged rollid ja prioriteedid. Assistentide suurem roll lastega individuaalsete ja rühmategevuste läbiviimisel.	Aastaringelt	Juhtkond, personal
Õuetegevuste, st tegevuskeskuste mapi loomine: materjalide kogumine, töölehtede väljatöötamine ja kasutuselevõtt, analüüs ja tagasiside parendusteks	Aastaringelt	Õppealajuhataja, õpetajad, arendusjuht
Tervisemaraton, st mitmevõistluse (lastevanematega) korraldamine ja vajaduste rahastamine (nt geopeitus, aastaegadele vastavad tegevused jne)	Aastaringelt	Liikumisõpetaja

Tegevus	2024/2025	Vastutajad/Partnerid
3.3.PERSONALI JUHTIMINE		
Paindlikuma tööjaotuse ja rühmasiseste kokkulepete järgimine. Järvekalda maja individuaalsete vajadustega arvestamine – osapoolte koostöö ja üheselt kokkulepetest arusaamine. Ühene arusaam töö kvaliteedist ametijuhendist lähtudes, heale partnerlusele orienteeritus.	Aastaringelt	direktor, haldusjuht, TTK koordinaator, õppealajuhataja
Väljaspool tööaega korraldatud ühised tegevused või üritused personaliga kord kvartalis, võimalusel nädala sees	Aastaringelt	Arendusjuht, direktor
Avatud suhtlus ja austavad suhted koostöös ning jagamise ringis hinnangute vaba analüüs ja situatsioonide lahendamine	Aastaringelt	Direktor, personal
Juhtkonnalt tulev info on üheselt mõistetav kõigile. Kogu maja puudutava info saadab kirja teel juhtkond lastevanematele ise. Rühmapõhise info rühmad	Aastaringelt	Juhtkond, õpetajad
Lasteaia visiooni, missiooni ja ühtsete väärtuste järgimine.	Aastaringelt	Kogu personal
Koostöös Tallinna Ülikooliga üliõpilaste praktikate juhendamine, lepingute sõlmimine	Vajaduspõhine	direktor
Personalile täiendkoolituste kalendri koostamine ja selle järgimine	Sept 2024	Arendusjuht, direktor
Sisekoolituste kava täitmine ja info talletamine koolitusveebis. Koolitusmaterjalide „panga“ loomine ning kasutamisevõimekuse tagamine	Sept – dets 2024	Arendusjuht, õppealajuhataja, õpetajad, haldusjuht
Töötajatele mentorsüsteemi rakendamine.	Aastaringelt vajaduspõhiselt	Õppejuht, direktor
Kõik otsused, mis seotud konkreetsete rühmadega ja nende töötajatega, arutatakse enne nende täideviimist läbi asjaosalistega, meeskonnaliikmetega	Aastaringelt	Juhtkond
Personali arenguestlused. Rahulolu-uuringute läbiviimine (rühma koostöövestlused), tagasiside analüüs ja teavitamine. Sagedased personalivestlused konstruktiivse tagasiside saamiseks	Aastaringelt	Direktor/õppealajuhataja
Personali eneseanalüüsimine, personal arendustegevuste ja -tegurite mõjule pääsemine. Töö andmetega ning olemasoleva info tegevusväljale kandmine	Aastaringelt	Personal
Personali eneseanalüüsimine aastaringelt.	Aastaringelt	Kogu meeskond
Personali arendustegevuste ja -tegurite mõjule pääsemine, nähtavaks igapäevategevustes	Aastaringelt	Kogu meeskond
Rühmade kui meeskondade koostöövestluste arutelud	Kevad 2025	Direktor, õppealajuhataja, TTK
Tõhustada pedagoogilise nõupidamise, esmaspäeviti avatud juhtkonna infotundide, abipersonali koosolekute osalemisvõimalusi rühmas (TEAM`S, MEET)	sept 2024	Juhtkond, õpetajad/assistendid

Heategevuslike projektide jätkamine (lastehaigla) ja uute käivitamine kaks korda aastas (nt loomade varjupaik, eakate keskus)	Aastaringelt	Arendusjuht, õpetajad
Personali igapäevane tööalane nõustamine ja jõustamine igal ajal, tähtis, et probleem jõuaks lahenduseni	Aastaringelt	Juhtkond
Personalile kogemuste vahetamiseks rahastusprojekti leidmine (Erasmus+ õpirände projekt)	Sügis 2024 (taotlus)	Arendusjuht
Võimalus erinevate lasteaedade külastamiseks. Kokkulepped lasteaedadega üle Eesti (Nt "Terake")	kevad 2025	Juhtkond
Kaasava hariduse tegevused põhimõtete juurutamiseks külastamaks erinevaid lasteaedu	Vajaduspõhiselt	TTK, arendusjuht, direktor,
Personali edulugude ja ebaedulugude jagamine jagamisringis ja hinnanguvabalt Ideede jagamine rühmade kaupa ja ideede panga koostamine drives.	Aastaringelt	Õppealajuhataja, arendusjuht, õpetajad
3.3.2.PERSONALI HINDAMINE		
Sügisel arenguestlused rühmade meeskondadega, kevadel personaalsed arenguestlused	Sept – okt 2024	Direktor
Osalusvaatlus(päevad) õppealajuhataja poolt – õppe- ja kasvatustegevuse planeerimise hindamine, läbiviimise jälgimine, tagasiside. Luua vaatluse ja tagasiside koondamise vorm	Aastaringelt	Õppealajuhataja, direktor
Rühmades avatud tegevused lapsevanemale Õpetaja töövarjupaev lapsevanemale Avatud uste nädal lastevanematele	Aastaringelt	Arendusjuht, õppealajuhataja, õpetajad/assistendid, direktor
Hindamis- ja tagasisidesüsteemi rakendamine	Aastaringelt	Direktor
Lastevanemate rahulolu-uuringute läbiviimine kevadel	Kevad 2025	Direktor, arendusjuht

Tegevus	2024/2025	Vastutajad, partnerid
3.4.KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA		
Koostöö valla haridusametiga. Valla lastekaitse- ja sotsiaaltöötajatega laste arengu parem toetamine ja info vahetamine. Osalemine üritustel – personal, lapsed	Vajaduspõhiselt	juhtkond
Huviringide töö jätkamine arvestades laste aktiivset osavõttu ja tunniplaani koostamisel huviringide arvuga. Üks huviring lapsevanematele	Aastaringelt	Arendusjuht
Leida lasteaed mõnes Euroopa riigis, keda projekti käigus külastada ning keda ise võõrustada eesmärgiga näha, kogeda ja vahetada erinevaid praktikaid/kogemusi (Erasmus+ või Nordplus)	Aastaringelt	Juhtkond
Lastevanemate kooli tegevusse planeerida interaktiivseid kohtumisi.	Aastaringelt	Juhtkond

Tõhusam koostöö läbi erinevate ürituste lastevanematega.	Aastaringselt	Arendusjuht, õppealajuhataja, õpetajad/assistendid köök
Süsteemne rühmadeülene koostöö (rühmade vahetused, personali vahetus majas)	Aastaringselt	Arendusjuht
Vajaduspõhiselt vanematega kevadtalgud	Vajaduspõhine	Arendusjuht, Personal
Lastevanematega järjepidev koostöö, ühised ettevõtmised, ümarlauad, infotunnid, koolitused, ühised peod, hommikvõimlemine, kutsuda lapsevanemaid rohkem rühma (mängupäev, vanemate ametid)	Aastaringselt	Õppealajuhataja, arendusjuht/õpetajad TTK
Lasteaeda erinevate külaliste kutsumine	Aastaringselt	Arendusjuht
Koostöö Rajaleidja keskusega (koostööd võimaldavad nõusoleku vormi loomine ja kasutusele võtmine)	Aastaringselt	TTK kooridnaator, tugispetsialistid, õppealajuhataja/õpetajad
Tõhusam koostöö valla erispetsialistidega	Aastaringselt	TTK koordinaator/juhtkond
Tõhusam koostöö kohaliku taluga, lastel oleks võimalik käia kohapeal, näha ja kogeda päris taluelu. Koostöös taluga kevadest-sügiseni nende kanad lasteaias.	Aastaringselt	Arendusjuht, õpetajad, haldusjuht
3.4.1.KOOSTÖÖ KAVANDAMINE		
Õpilasmalevaga koostöö jätkamine, kaasates neid lihtsamatel haljastustöödel ja viimistlustöödel.	Aug 2025	Arendusjuht, haldusjuht
Lasteteatrite külastused lasteaias kord kvartalis ja rühmade eestvedamisel väljasõitudel teatritesse.	Sündmuspõhised	Arendusjuht, õppealajuhataja/õpetajad
Hoolekoguga koostöö jätkumine, kaasatud on juhtimisprotsessi ja arendustegevustesse: koosolekud ja nõupidamised, kaasvastutus ürituste läbiviimisel (Lastekaitsepäev)	Aastaringselt	Juhtkond
Lastele pakutav huvitegevus jätkub, ettepanekuna teha koostööd Tabasalu ujumisklubiga koolieelikute ujumiseks	Aastaringselt	Arendusjuht/õpetajad
3.4.2.KOOSTÖÖ HINDAMINE JA ARENDAMINE		
Huvigruppide esindajate tunnustamine	X	Arendusjuht

Tegevus	2024/2025	Hinnang
3.4.RESSURSI JUHTIMINE		
Täiskasvanu eestvedamisel laste nõukogu tegutsemine, laste välja mõeldud pesa/tegevuskeskuse loomine	Aastaringselt	arendusjuht, õppealajuhataja,

		laste nõukogu eestvedaja
Toitlustuses töökorralduse tõhustamine, nädalamenüüde ülevaatamine 8 nädalase intervalliga, koguste järgimine vanuseastemetes, söögisaali töökorraldus. Köögis seadmete hange ja paigaldus, laste toidunõude ja jagamisnõude ost ja uuendamien Enesekontrolliplaani ülevaatamine ja täiendamine, auditi tegemine	Sept 2024	Haldusjuht, Direktor, peakokk
Tegevuskeskused täiustamine vastavate siltidega ja inventariga, siltide kujundamine ja loomine laste kaasabil	Sept – okt 2024	Juhtkond/õpetajad
Rühmades keskkonnahoidliku suhtumise juurutamine taaskasutatavate vahenditega, looduslikud ja naturaalsed materjalid/vahendeid	Aastaringelt	Haldusjuht, personal
Lasteaia toimimiseks vajalike vahendite, materjalide ja inventari hankimine	Aastaringelt	Juhtkond
3.5.1.EELARVELISTE RESSURSSIDE JUHTIMINE		
Uue aasta eelarve planeerimine	Sept 2024	Juhtkond
Laste ehitus- ja savitegelusnurga väljaehitamine	Taotlus	Juhtkond
JK majja lisaressursside taotlemine, konteiner eriruumidega	???	Juhtkond
Ehitus- ja remonttööde vajaduste kaardistamine ja esitatud taotlustele rahastuse leidmine, lisapersonal	Sept 2024	Juhtkond
Õueala kuuride ümberehitus, vastavaks ehitusjoonistele, HJ maja ventilatsiooni- ja küttesüsteemi audit ja eelarvestamine	????	Juhtkond
Õues kaskede aluse katmine kunstmurukattega, eelarvestamine	????	Juhtkond
Enesekontrolli ja tuleohutusaruande koostamine ja esitamine Päästeametile	Märts 2025	Haldusjuht, peakokk
Sisend remondikavade koostamiseks ja eelarve planeerimiseks	sept 2024	Juhtkond
Tulekahju ja evakuatsiooni õppuse planeerimine ja korraldamine	jaan 2025	Haldusjuht, Õppealajuhataja, personal
Esmaabi koolituse planeerimine ja korraldamine, sh laste esmaabi õpe	jaan 2025	Haldusjuht, personal
Aastalõpu inventuuride ettevalmistamine ja läbiviimine	Dets 2024/veebr 2025	Haldusjuht, direktor, peakokk
Õuealade ja mängukülade kevadine suurpuhastus, talgud koos vanematega (vajadusel)	Kevad 2025	Arendusjuht Personal, lapsevanemad
Metoodiliste õppevahendite pidev uuendamine ja täiendamine	Aastaringelt	Juhtkond
Puhastusvahendite ja korrastustarvikute järjepidev täiendamine Puhastus- ja koristustarvikute kasutamise ja hoolduse koolitus	Aastaringelt	Haldusjuht, direktor

Elektri-, vee- ja küttekulude säästlik kasutamine	Aastaringselt	Haldusjuht, personal, direktor
PRIA koolipiima ja puuviljade projektis osalemine	Aastaringselt	Peakokk, haldusjuht
Kostüümid draama- ja rollimängudeks, kostüümide lao käivitamine		Arendusjuht

Vt Lisa 1 Ürituste plaan