

KINNITATUD: 29.10.2022  
Harkujärve Lasteaia direktori käskkirjaga  
nr 1-1/10  
Kinnitatud pedagoogilises nõukogus  
15.09.2022, protokoll nr 1-2/1  
Kooskõlastatud hoolekogus  
26.10.2022, protokoll nr 1-3/2

HARKUJÄRVE LASTEAED  
2022 – 2025  
õppeaasta

TEGEVUSKAVA

TEGEVUSKAVA 2022 – 2025 üldeesmärgid:

### **Põhieesmärgid 2022 - 2025 tegevusperioodiks**

1. Laps õpib igal pool! Õppe- ja kasvatustegevused on planeeritud ja läbiviidud erinevaid lasteaia olemaid võimalusi kasutades.
2. Lapsed, lapsevanemad ja töötajad on lasteaia mikroliima kujundajad sõbralikuks ja last toetavaks.

Harkujärve lasteaia prioriteedid

- Lapsest lähtuv mänguline õppimine (projektõpe, avatud õpe, üldõpetus)
- Meeskonnatöö
- Rakendatakse keelekümbuse metoodikat, eestikeelse õppe tagamine
- Motiveeritud ja tunnustatud töötajad
- Erivajadustega laste toetamine, märkamine, arendamine, mõistmine (laps ja lapsevanem), võimaluste otsimine tugiisikute näol, st Järvekalda majas on tasakaalustatud ja professionaalselt juhendatud tasandus- ja arendusrühm

Lasteaia siht: samm-sammult elutargaks!

Õppeaasta 2022 – 2023 teema: **“Tublidus ei tule tööta, osavus ei hooleta”**

On eesti keele aasta!!!

Õppeaasta 2022 – 2023 moto: ***“Kus viga näed laita, seal tule ja aita!”***

### **Põhiväärtused**

Harkujärve Lasteaia personal on valinud kaheksa põhiväärtust, millest lähtutakse oma igapäeva tegevuste juures:

- **uuenduslikkus** - oleme avatud haridusuuendusele (teadmispõhisus ja tehnoloogiline kirjaoskus);
- **hoolivus** - peame tähtsaks erisustesse sallivat suhtumist ja aitame kaasa sellele, et iga haridusliku erivajadusega lapse areng on parimal viisil toetatud;
- **koostöö** - teeme koostööd lapsevanemate ja teiste huvigruppidega;
- **loovus** - kasvame koos rikka sisemaailma ja avara silmaringiga inimesteks;
- **usaldus** - usalduslik suhe laste, õpetajate ja lapsevanemate vahel;
- **humor** - lapsepõlv on väärtus iseeneses, õpime läbi mängu ja heatahtlikku nalja lasteaia iga päev;
- **mitmekesisus**;
- **tarkuse julgus ja vabadus** - julgus teha vabale tahtele toetavaid valikuid

**Visioon** - Harkujärve Lasteaed kasvab terviklikuks, kaasaegseid õppemeetodeid kasutavaks alusharidusasutuseks, mis pakub igale lapsele arenguks vajalikku vaimset, sotsiaalset ja füüsilist keskkonda, kus lapsed on rõõmsad ja terved

**Missioon** – Harkujärve Lasteaed pakub eakohast kasvukeskkonda, individuaalse arengu võimalusi, kaasaegset õpet, mida toetab looduslähedane asukoht.

## 1. PERSONAL JA TÖÖKORRALDUS

<b>Harkujärve maja Rühm</b>	<b>Valitud metoodiline lähenemine</b>	<b>Personal ja koormus</b>
Laulurästad		1 õpetaja – koormus 1,0 2 assistenti – koormus 1,0 ja 1,0
Põldlõokesed	Projektõpe	2 õpetajat – koormus 1,0 ja 1,0 1 õpetaja abi/assistent – koormus 1,0
Metsvindid	Hea algus	1 õpetaja – koormus 1,0 2 assistenti – koormus 1,0 ja 1,0
Koduvarblased		1 õpetaja – koormus 1,0 2 assistenti – koormus 1,0 ja 1,0
Naerukajakad		1 õpetaja – koormus 1,0 2 assistenti – koormus 1,0 ja 1,0
Pöialpoisid	Projektõpe	1 õpetaja - koormus 1,0 2 assistenti - 1,0 ja 1,0
<b>Järvekalda maja Rühm</b>	<b>Töökorraldus</b>	<b>Personal ja koormus</b>
Kaldapääsukesed	tasandusrühm	2 õpetajat – koormus 2,0 3 assistenti – koormus 3,0 1 logopeed - koormus 1,0 1 eripedagoog – koormus 0,5 1 tegevusterapeut – koormus 1,0
Õnnekured	arendusrühm	

Lasteaias töötab veel lisaks eelpool nimetatud rühmade personalile:

direktor – koormus 1,0,  
 õppealajuhataja – koormus 1,0  
 majandusjuhataja – koormus 1,0  
 muusikaõpetaja – koormus 1,0  
 liikumisõpetaja – koormus 1,0  
 tegevusterapeut – koormus 1,0  
 peakokk – koht täitmata  
 kokk – koormus 1,0  
 koka abi – koormus 1,0

Ametikohad, kus töötaja on suunatud tööle valla poolt:

eripedagoog HJ majas – koormus 0,5  
 logopeed HJ majas – koormus 0,25

Harkujärve Lasteaed on avatud esmaspäevast reedeni 07.30 – 18.00

Lasteaias vastutab iga töötaja oma tööülesannete täitmise eest.

Töö lasteaias toimub vastavalt Harkuärve Lasteaia õppeaasta tegevuskavale, õppekavale, töökorraldusreeglitele ning iga töötaja töölepingu ja selle juurde kuuluvale ametijuhendile.

**Harkujärve lasteaia laps on:**

- õpetaja - iga laps on meie õpetaja
- õnnelik - kui laps tunneb end turvaliselt, kui ei muudeta tema isikupärasust, aktsepteeritakse tema tundeid
- rõõmus - kui on loodud positiivne õhkkond
- "terve" - lasteaias on stressivaba keskkond, kus ta tunneb end turvaliselt
- tähtis - laps tunneb end oodatuna ja tunneb end targana
- loov - laps on loov, meie loome keskkonna, et see temas välja tuua
- uudishimulik - õpetaja esitab küsimusi, laps ise jõuab vastusteni, julgeb küsida, teades, et ei ole rumalaid küsimusi
- isikupärane - õpetaja laseb lapsel olla igas valdkonnas vaba ja loov, on partner, kes teeb koostööd

Tegevus	2022/2023	2023/2024	2024/2025	Vastutaja	Partnerid
<b>3.1.EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE</b>					
Lasteaia igapäevaelu kajastamine uudisvoona Harku valla sotsiaalmeedias, valla lehes, ajakirjanduses läbi positiivse meediakajastuse, sh kodulehel, Facebookis, kohaliku Facebooki lehe, isiklike kogemuste kaudu Harku valla ühisüritustel	X	X	X	Töögrupid juhtkond	Rühmad, teised töögrupid
Lasteaia hea maine kujundamine iga üksikisiku käitumise, hoiakute ja suhtlemise kaudu. Koostöö, avatud suhtlemine, enesekontroll	X	X	X	Iga inimene	
Innovatsioonilabori „Roboküla“ loomine, IT vahenditega töö käivitamine kogemuste tundmaõppimise vahendamisel, digitegevustel selged eesmärgid, rakendussätted ja personali oskuste kaardistamine	II poolaasta	X	X	Töögrupp	Rühmad, juhtkond
Lasteaia dokumentatsiooni seadustekohane ja süstematiseeritud veebis kajastamine (Amphora, Persona, Eliis, Arno, jne)	X			juhtkond	Vald
Kaasava juhtimise rakendamine ühiste tööalaste selgete eesmärkide sõnastamise ja kokkulepete järgimine	X	X	X	Kogu personal	
Info täpne edastamine õigele sihtrühmale korrektses kirjakeeles ja dokumendihaldusreegleid järgivalt	X	X	X	Kogu personal	Lapsevanemad
Inventari ja õppevahendite laenutussüsteemi loomine (ruumid, digivahendid, ühiskasutuses olevad õppevahendid, raamatute laenutus jne)		X			
Juhtkonna ja personali iganädalased infotunnid 1x kuus	X	X	X	Juhtkond, sihtrühmad, töögrupid	
Ühtsete lasteaia väärtuste sõnastamine, töö põhiväärtustega	Aug.-sept 2022			kogu personal	
Rühmameeskondade töö toetamine rühmavestlustel vajaduspõhiselt (hea sõna+nõuanded)	X	X	X	Kõik rühmad	Lapsevanemad
Kõikide lasteaia töökorralduslike reeglite teadvustamine ja rakendamine	X	X	X	Kogu personal	
Personali juhtimine ning motiveerimis- ja tunnustamissüsteemi loomine ja rakendamine (boonused, tunnustamine jne)	X	X	X	Juhtkond	Kogu personal, juhtkond

Esmaabi, tuleohutuste jms koolituste ajakava koostamine ja koolituste läbiviimine	X	X	X	Majandusjuhataja, nimekirja uuendamine	
Erinevate õpikeskkondade (õueala, koridorid jne) õppe- ja kasvatustöös aktiivselt kasutamine, uusloome olemasolevale	II poolaasta	X	X	rühmad	kõik töögrupid, juhtkond
Tegevuskeskuste töökontseptsiooni loomine ja käivitamine	II poolaasta	X	X	Õpetajad, töögrupid	
Lasteaia algtõdede ja väärtuste austamine ja järgimine	X	X	X	Kogu personal,	
Sisehindamise aruande koostamine.		X	X	Kogu personal	
<b>3.1.1. EESTVEDAMINE</b>					
Kogemuste vahetamine nii oma maja sees kui ka teiste lasteasutuste kolleegidega – sisekoolitused, kogemused õpetajalt-õpetajale	Aastaring selt			juhtkond	õpetajad+TGr
Erivajadustega ja HEV laste märkamine ja toetamine lasteaia (Ü Kuusik), sisekoolitus.	X			juhtkond, õpetajad	
Muukeelne laps lasteaia, sisekoolitus, õppetöö ümberkorraldamine, õppevahendite loomine ja koondamine	X			juhtkond, õpetajad	
Hoolekogu kaasamine lasteaia ühisürituste korraldamisse, sh mõttetalgud ideede korjeks, küsitlus	II poolaasta	X	X	hoolekogu, personal	
Mõistlike ja mõtestatud uuenduste elluviimine	II poolaasta			Kogu personal	
Erinevate töögruppide tegevuse käivitamine: töörühma töövormide kokkuleppimine ja töö koordineerimine, tagasiside lasteaia perele ja muutuste analüüs	X	X	X	Töögruppide juhid, töögrupid	Digi- ja mängu TG
Tuleohutuse tagamise korraldamine ja dokumentatsiooni koostamine: • tulekahju korral tegutsemise plaan; • evakuatsiooni ja tulekahju korral tegutsemise õppus; • enesekontrolli tuleohutusaruande koostamine ja päästeametile esitamine; uute töötajate tuleohutusala instrueerimine enne nende tööle asumist	X	X	X	Majandusjuhataja	Rühmad
Töötervishoiuspetsialisti ja -volniku töö korraldamine ning tööohutusala väljaõppe tagamine	X	X	X	Töötervishoiu olinik+-spetsialist (Eva)	

Riskianalüüsi koostamine	X	X	X	Töötervishoiu olinik	
Lasteaia sünnipäeva ettevalmistamine ja tähistamine	X	X	X	Muusika- ja liikumisõpetajad, õpetajad	Lapsevanemad
<b>3.1.2. STRATEEGILINE JUHTIMINE</b>					
Lasteaia brändingu ja sümboolika loomine (logo, koduleht, dokumendid, pildid, video jne)	X	x	x		
Harkujärve lasteaia arengukava tegevuskava loomine, kinnitamine, täitmine ja analüüs – tagasiside personalile ja hoolekogule	X	X	X	Kogu personal, juhtkond	Vald, hoolekogu
TEL võrgustikuga liitumine ja TEL lasteaia tegevuskava koostamine, olulisemad tegevused 2022 – 2025 arengukavas	X	X	X	Terviseedenduse töögrupp,	
Personali vaimse ja füüsilise tervise turvalisuse tagamine: töötajate töötervishoiuarstile suunamine (nt eneseabikoolitused, vajadusel psühholoogiline tugi)	X	X	X	direktor	Õppeala- ja majandusjuhataja
Rahvusvahelise koostöö arendamine: Erasmus+ projektis osalemise võimaluste otsimine ja projektiga liitumine	X	X	X	Õppealajuhataja	Juhtkond, õpetajad,
Projektõppe rakendamine	X	X	X	Õppealajuhataja	õpetajad
Sise- ja väliskommunikatsiooni tõhustamine, nt väljaande „HarkujärveLasteaia uudised“, laste omakultuurile tuginevatest lugudest raamatu koostamine, lasteaia kroonika jne	1*kuus X	X	X	Õpetajad, tugispetsialistid	juhtkond
Personali tunnustus- ja motivatsiooni süsteemi arendamine, statuutide loomine.	X	X	X	Õpetajad	Juhtkond
Rühmades regulaarsete osalusvaatluste mudeli rakendamine (kindla ajakavaga, tagades rühma personalile võrdse kohtlemise, juhendamise ja professionaalse toe)	X	X	X	Õppealajuhataja	direktor, tugispetsialistid
Kord kuus sihtrühmapõhine (nt assistentide) kogunemine, mis on sihtrühma enda ette valmistatud, läbi viidud, otsused ja ettepanekud teistele sihtrühmadele protokollitud	X	X	X	Sihtrühma esindaja, töögrupid	
Terviseedenduse töörühma moodustamine, kutsuda kokku tervisenõukogu ja käivitada terviseedendamise süsteem ja tagada tegevuste koordineerimine ja analüüs	14.09.2022	X	Tegevused jätkuvad aastaringelt	Terviseedenduse töögrupp	Juhtkond
Personali regulaarsed ühisüritused ja -kogunemised		X	X	juhtkond	Tugimeeskond

	X				d
Lasteaia õueala hindamine ja vajadusel ümberehitamine lapsesõbralikeks tegevusteks	X	X	X	Majandusjuhat aja	juhtkond
Arendusrühma loomine Järvekalda majja, töö jätkusuutlik korraldus (koostöö loomine meeskonnas, õuealale ronimislinnak, jalgpalliväljak)	X	X	X	JK Personal	Juhtkond, lapsevanemad
Harkujärve majja metoodiliste materjalidega õpetajate toa loomine.	X	X	X	Personal	
Metoodilise infokogu loomine (raamatukoguna + veebis, drive)	X			Personal	
Sensorikatoa loomine.	X			Mira	Juhtkond, rühmad

Tegevus	2022/2023	2023/2024	2024/2025	Vastutaja	Partnerid
<b>3.5. ÕPPE- JA KASVATUSTEGEVUS</b>					
Tegevuskava koostamine	31.08.2022	X	X	Rühma meeskond	Assistendid ja õppealajuhataja
Õpetajate professionaalse arengu toetamine (vaatluste tagasiside)	X	X	X	Õppealajuh ataja	
Plaanide või vormide väljatöötamine, arvestades rühmade erinevaid metoodikaid ja kujunevat iseloomulikku eripära				Arengu- ja õppekavameeskond	Õpetajad, juhtkond
Laste väärkas ja viisakas kohtlemine igas olukorras, kus rõhk on koostööl ning igapäevaselt oskaks õpetaja jääda rahulikuks ja olla professionaalne ning aidata last, tema isiksuse arvestamine	X	X	X	Personal	Vanemad
Loovate õppematerjalide/-mängude koostamine (taaskasutus) teemapõhiselt loodavasse metoodikaruumi	X	X	X	Rühma personal	Lapsevanemad
Suured õppepildid ja temaatilised plakatid		X	X	juhtkond	
Tegevuskeskuste kasutamine õppetegevustes, õuesõppe tegevused suuremahulisemaks, arvestades rühmade vanust, oskusi, huvi	X	X	X	Õpetajad	Töögrupid
Õppekäigud vajadus- ja teemapõhised	X	X	X	Rühma personaL	lapsevanemad
Ühisürituste korraldamine personalil kord kvartalis, lastel vajadus- ja teemapõhised	X	X	X	Rühma personal	Lapsevanemad



Laulu- ja tantsupeo korraldamine	Mai 2023			muusikaõpetajad, rühmad, liikumine	Kogu personal, lapsevanemad
Rahva- ja pärimuskultuuri edasikandmine läbi ühiste ürituste, õppetegevuste, õppekäikude ja külaliste kutsumise	X	X	X	õppealajuhataja	Teised töögrupid, juhtkond
Muusika- ja liikumistegevused rühmategevuste osaks	X	X	X	Rühmad, õppealajuhataja	
Motiveeriva õpikeskkonna loomine eakohasteks, mitmekülgsedeks ja turvalisteks tegevusteks metoodika ruumis	X	X	X	Õpetajad, õppealajuhataja, majandusjuhataja	lapsevanem
Erivajadustega laste märkamine, igapäevaste vaatluste ja märkmete tegemine, koostöö erialaspetsialistidega, lapse arengulise toe määratlemine ja tugisüsteemide rakendamine, vanemate nõustamissüsteemi väljatöötamine	X	X	X	Rühmaõpetajad	Eripedagoog, Logopeed
Eesti keelt teise keelena kõnelevate laste toetamine (nt läbi muusikalise keeleõppe) 2x nädalas, personali ettevalmistamine muukeelsete laste toetamisel	X	X	X	Rühmad, juhtkond, TUGIMESKOND	Riigi tugikeskused
Loovvahendite tellimine koostöös rühmaõpetajatega	X	X	X	Õppealajuhataja, majandusjuhataja	
Metoodikakabineti loomine ja täiustamine õpetajate poolt loodud õppematerjalidega ja -vahendite/mängudega	X	X	X	Õpetajad, juhtkond	Töögrupid
Tunnetustegevuste läbiviimiseks keskkonna loomine, vahendite kohandamine ja valmistamine	X	X	X	Eripedagoog, tegevusteraapeut	Logopeed,
Eirirühmades IAK-de koostamine ja rakendamine koostöös õpetaja, erispetsialistid, lapsevanemad	X	X	X	Eripedagoog, logopeed,	Lapsevanemad, tugiisikud

				rühmaõpetaja	
Õpetajatele ja lastevanematele logopeediliste/eripedagoogiliste materjalide jagamine laste kõne arengu toetamiseks	X	X	X	Logopeed	Tugispetsialistid, juhtkond

Tegevus	2022/2023	2023/2024	2024/2025	Vastutaja	Partnerid
<b>3.5.1. LAPSE ARENG</b>					
Laste arengu hindamine toimub läbi „Arengu jälgimise mängu“	X	X	X	Õpetajad, õppealajuhataja	
Laste arengumappide koostamise põhimõtete järgimine. Mappide koostamine, sh digiarengu tegevuste kajastamine	X	X	X	Õpetajad, õppealajuhataja	
Koostöö vanemate ja erialaspetsialistidega – vestlusringid/koosolekud/ümarlauad, koolitused	X	X	X	Õppealajuhataja, direktor, õpetajad,	Töögrupid
Laste (vanemate laste rühm) tagasiside oma õppeaastale (endale, rühmameeskonnale, ettepanekud, kuidas võiks nende meelest asjad olla – mis meeldiks, mis üldse ei meeldi ja miks)	X	X	X	Rühma personal	
Laste juhendamine osalemaks konkurssidel	X	X	X	Muusikaõpetajad, rühma personal	
Moodustada laste „nõukogu“, nende ettepanekud, tagasiside Osalevad kaks vanemat rühma, koordineerib üks õpetaja	Oktoober 2022	X	X	Lapsed, õppealajuhataja, direktor	õpetajad
Lapse kõne arengu hindamine (tava- ja erirühmas) ning logopeedilise teraapiavajaduse kaardistamine (tavarühmades), vajalik täiskoormusega logopeedi kaasamine	X	X	X	Logopeed, eripedagoog, tegevustera	juhtkond
<b>3.5.2. ÕPPEKAVA ARENDAMINE</b>					
Töörühmade ja õpetajate ettepanekutega arvestamine arendustegevustes	X	X	X	Töörühmade juhid	

Väärtuskasvatuse põhimõtete lisamine õppekavva	X	X	X	Arengu- ja õppekavam eeskond	
Liikluskasvatuse õppetegevustesse planeerimine ja liiklusväljaku loomine koostöös kooliga	X	X	X	Liikumisõpetajad, juhtkond	Rühmad
<b>3.5.3. ÕPPE- JA KASVATUSTÖÖ KORRALDUS JA MEETODID</b>					
Õppeaasta kestus 01. septembrist – 31. augustini. Planeeritud ja aktiivne õppetegevus 15.september - 15. mai	X	X	X	Õpetajad, õppealajuhataja	
Õppetöö korraldamine kuu- või projektiplaanide ning teemapõhise õppena	X	X	X	Õpetajad, õppealajuhataja	
Liikumis-/Muusika-/Digivahendid kuuluvad korrapäraselt õppetöö juurde. Kasutus kajastub plaanides ja päevikutes	X	X	X	Õpetajad (sh liikumis-, muusikaõpetajad õpetaja), õppealajuhataja	
Päevikute täitmine ja päeva-analüüsid selgemaks ja konkreetsemaks eesmärgist lähtuvalt. Sissekanded tegevustest (pildid, fotod) täiendusteks sisu kajastamiseks	X	X	X	Õppealajuhataja	
Õppemeetodite paindlik valik, kasutades eesmärkide saavutamiseks sobivate meetodite, pedagoogikate elemente	X	X	X	Õpetajad, õppealajuhataja	
Erinevate õppematerjalide keskkonna loomine, toimiva veebikeskkonna kasutamine (drive, Eliis)	Sept 2022	X	X	õppealajuhataja	õpetajad
Laenutatavate asjade laenutamiskorra loomine (raamatud, mis asuvad koridorides, digivahendid, studios olevad materjalid/nõud vms.)	Sept 2022	X	X	Õppealajuhataja	õpetajad
Õppekäikude korraldamine erinevatesse õppekeskkondadesse.	X	X	X	Rühmad	Juhtkond
Õpetaja/assistendi/abi koostöö tõhustamine laste huvides	X	X	X	Rühmad	Õppealajuhataja,

					majandusjuhat aja
Õuetegevuste, st tegevuskeskuste mapi loomine: materjalide kogumine, töölehtede väljatöötamine ja kasutuselevõtt, analüüs ja tagasiside parendusteks	X	X	X	õpetajad	juhtkond

Tegevus	2022/2023	2023/2024	2024/2025	Vastutaja	Partnerid
<b>3.2.PERSONALI JUHTIMINE</b>					
Paindlikuma tööjaotuse ja rühmasiseste kokkulepete väljatöötamine (Järvekalda maja), individuaalsete vajadustega arvestamine	dets. 2022	X	X	Personal,	Juhtkond, lapsevanemad
Ametijuhendite uuendamine ja kaasajamine.	X			Juhtkond, personal	
Väljaspool tööaega korraldatud ühised tegevused või üritused personaliga				Töögrupp	
Avatud suhtlus ja austavad suhted koostöös ning jagamise ringis hinnangute vaba analüüs ja situatsioonide lahendamine	X	X	X	Usaldusisi k/psühholo og	juhtkond
Juhtkonnalt tulev info on üheselt mõistetav kõigile. Kogu maja puudutava info saadab kirja teel juhtkond lastevanematele ise. Rühmapõhise info rühmad	X	X	X	Juhtkond, personal	
Lasteaia visiooni, missiooni ja ühtsete väärtuste järgimine.	X	X	X	Direktor, õppealajuh ataja	personal
Koostöös Tallinna Ülikooliga üliõpilaste praktikate juhendamine, lepingute sõlmimine				Õppealajuh ataja	TLÜ, TÜ
Personalile täiendkoolituste kalendri koostamine ja selle järgimine	01.10.202 2			Täiendusk oolituste töögrupp	Õppealajuhat aja
Sisekoolituste kava täitmine ja info talletamine koolitusveebis	X	X	X	Töögrupp	
Töötajatele mentorsüsteemi rakendamine, sh on loodud juhend, mis on kinnitatud ja mille alusel mentor ja mentee koos töötavad, vajadusel koolitustel osalemine	06.09.202 2	X	X	Juhtkond	
Kõik otsused, mis seotud konkreetsete rühmadega ja nende töötajatega, arutatakse enne nende täideviimist läbi asjaosalistega, meeskonnaliikmetega				direktor	juhtkond

Majaüleste töögruppide eesmärgipärase töö käivitamine ja lasteaia arendusvaldkonna tegevuste eest vastutamine	Sept 2022			Juhtkond	Töögruppide juhid
Personali arenguestlused. Rahulolu-uuringute läbiviimine (360 kraadi, ankeet), tagasiside analüüs ja teavitamine. Sagedased personalivestlused konstruktiivse tagasiside saamiseks	Aastaringse lt	X	X	Direktor, juhtkond	
Personali kaasamine uute ideede kogumisel ajurünnakute näol, kui uuendus puudutab tervet lasteaeda	X	X	X	Direktor, õppealajuhataja	Kogu personal
Personali eneseanalüüsimine, personali arendustegevuste ja -tegurite mõjule pääsemine	X	X	X	Direktor, õppealajuhataja	Juhtkond
Rühmade kui meeskondade arenguestluste käivitamine aruteluna	Alates sept-st 2022	X	X	Õppealajuhataja, direktor	
Koosolekul osalemise võimaluse korraldamine rühmas (nt TEAMS'S, Meet)	sept. 2022			Direktor, õppealajuhataja	IT-juht vallas
Heategevuslike projektide jätkamine ja uute käivitamine	X	X	X	juhtkond	Kogu personal, lapsevanemad
Personali igapäevane tööalane nõustamine ja jõustamine igal ajal, tähtis, et probleem jõuaks lahenduseni	Aastaringse lt			Tugispetsialistid, juhtkond	
<b>3.2.1.PERSONALI KAASAMINE, MOTIVEERIMINE JA TOETAMINE</b>					
Personali preemiareisidele rahastusprojektide leidmine	X	X	X	Motivatsiooni-tunnustamise süsteemi töögrupp, juhtkond	
Võimalus erinevate lasteaedade külastamiseks. Kokkulepped lasteaedadega üle Eesti (Nt "Terake")	X	X	X	Juhtkond	Personal
Personali edulugude ja ebaedulugude jagamine jagamisringis ja hinnanguvabalt	X	X	X	Personal	

<b>3.2.2.PERSONALI HINDAMINE</b>					
Sügisel arenguestlused rühmade meeskondadega, kevadel personaalsed arenguestlused	Sügisel X	Sügisel X	Sügisel X	Õppealajuha taja, direktor	
Osalusvaatlus(päevad) õppealajuhataja poolt – õppe- ja kasvatustegevuse planeerimise hindamine, läbiviimise jälgimine, tagasiside	X	X	X	Õppealajuha taja	Tugispetsialistid
Õpetaja töövarjupäev lapsevanemale	X	X	X	Rühma personal	Õppejuht
Hindamis- ja tagasisidesüsteemi rakendamine	X	X	X	Direktor	Töögruppide juhid, juhtkond
Lastevanemate rahulolu-uuringute läbiviimine kevadel	Kevad 2023	Kevad 2024	Kevad 2025	Juhtkond	IT

<b>Tegevus</b>	<b>2022/2023</b>	<b>2023/2024</b>	<b>2024/2025</b>	<b>Vastutaja</b>	<b>Partnerid</b>
<b>3.3.KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA</b>					
Koostöö valla haridusametiga. Valla lastekaitse- ja sotsiaaltöötajatega laste arengu parem toetamine ja info vahetamine. Osalemine üritustel – personal, lapsed	X	X	X	Juhtkond, töögrupid	Vald
Huviringide jätkumine.	X	X	X	Õppealajuha taja	Huviringide läbiviijad, lapsevanemad
Leida lasteaed mõnes Euroopa riigis, keda projekti käigus külastada ning keda ise võõrustada eesmärgiga näha, kogeda ja vahetada erinevaid praktikaid/kogemusi.	X	X	X	Õppealajuha taja	Direktor, õpetajad
Lastevanemate kooli avamine (ümarlaua formaat)	X	X	X	täienduskoolituste töögrupp	juhtkond
Tõhusam koostöö läbi erinevate ürituste lastevanematega.	X	X	X	Personal	Lapsevanemad
Õppekäigud 3 korda poolaastas	X	X	X	Rühmad	Erinevad asutused

Majasiseselt rühmade omavahelise koostöö tõhustamine, nt ürituse korraldamine. Rühmade vahetus, et saaks kõik kõigiga teha koostööd.	X	X	X	Rühmad	Juhtkond, lapsevanemad
Kevadtalgud vanematega.	Vajaduspõhine	Vajaduspõhine	Vajaduspõhine	ühisürituste töögrupp	Kogu personal
Rühmas järjepidev koostöö lastevanematega: nõustamine, arenguestlused, ümarlauad, infotunnid, koolitused, ühised peod	Aastaringse	Aastaringse	Aastaringse	Rühmade personal	Juhtkond
Lasteaeda erinevate külaliste kutsumine (Lottemaa, kuulsad külalised, kes lastele meeldiksid, päästjad, loomad)	Aastaringse	Aastaringse	Aastaringse	õppealajuhataja	rühmad
Koostöö Rajaleidja keskusega (koostööd võimaldavad nõusoleku vormi loomine ja kasutusele võtmine)	X	X	X	Eripedagoog, logopeed, tegevusterap	Tugispetsialistid, juhtkond
Koostöö valla erispetsialistidega	X	X	X	Logopeed, eripedagoog	Riigi tugikeskus, vald, juhtkond
Koostöö kohaliku taluga (loomade toit, väljasõidud lastega, et näha talu jne)	X	X	X	Rühmad	Talu elanikud, juhtkond
<b>3.3.1.KOOSTÖÖ KAVANDAMINE</b>					
Õpilasmaleva kaasamine lihtsamatel haljastustöödel, ka viimistlustöödel	X	X	X	Majandusjuhataja	Õppealajuhataja, direktor
Nukuteatri külastused	X	X	X	Rühmad	juhtkond
Hoolekogu kaasamine juhtimisprotsessi ja arendustegevustesse: koosolekud ja nõupidamised, kaasvastutus ürituste läbiviimisel	X	X	X	Juhtkond	Hoolekogu
Lastele pakutav huvitegevus	X	X	X	õppealajuhataja	Lapsevanemad, ringide juhid
<b>3.3.3.KOOSTÖÖ HINDAMINE JA ARENDAMINE</b>					
Huvigruppide esindajate tunnustamine	X			Mot. Ja tunnustam TG	juhtkond

Tegevus	2022/2023	2023/2024	2024/2025	Vastutaja	Partnerid
<b>3.4.RESSURSI JUHTIMINE</b>					

Laste enda välja mõeldud pesa/küla/tegevuskeskuse loomine, see võib olla nii õues kui toas (laste töögrupp – ise mõtlevad, ise sisustavad, ise annavad teada, mida vaja)	X	X	X	Lapsed, õpetajad, õppealajuhataja	õpetajad, majandusjuhataja
Saali vaheruumi spordiinventari jaoks riiulite paigaldamine	Okt.2022	X	X	direktor	Majandusjuhataja
Koostöö kõrvuti asetsevate rühmade või erinevate vanusegruppide vahel (nt hommikuring, projektide tegevuste jagamine, väljasõidud, kokkamine jne)	X	X	X	Rühmade õpetajad	
Toitlustus, enesekontrolli plaani üle vaatamine ja auditi tegemine	Jaanuar 2023	X	X	Majandusjuhataja, juhtkond	Kööök
Tegevuskeskused täiustamine vastavate siltidega ja inventariga, siltide kujundamine ja loomine laste kaasabil	X	X	X	Lapsed, personal	
Rühmades keskkonnahoidliku suhtumise juurutamine taaskasutatavate vahenditega, looduslikud ja naturaalsed materjalid/vahendeid	X	X	X	õpetajad	lapsevanemad
Külade täiustamine vastavate siltide ja inventariga. Siltide kujundamine ja loomine		X	X	Majandusjuhataja, juhtkond	Õpetajad
Lasteaia toimimiseks vajalike vahendite, materjalide ja inventari hankimine	X	X	X	Direktor, Majandusjuhataja	Personal
<b>3.4.1.EELARVELISTE RESSURSSIDE JUHTIMINE</b>					
Uue aasta eelarve planeerimine	Sept 2022	X	X	Direktor, juhtkond	personal
Ehitusnurga/tegelusnurga väljaehitamine		X	X	juhtkond	personal
Enesekontrolli ja tuleohutusaruande koostamine ja esitamine Päästeametile	Märts 2023	Märts 2024	Märts 2025	Majandusjuhataja, juhtkond	Päästeamet
Sisend remondikavade koostamiseks ja eelarve planeerimiseks	X	X	X	Majandusjuhataja	juhtkond
Tulekahju ja evakuatsiooni õppuse planeerimine ja korraldamine	sügis 2022	X	X	Töökeskonnavolinik, majandusjuhataja	personal



Esmaabi koolituse planeerimine ja korraldamine	sept/okt 2022	X	X	Majandusjuh ataja	juhtkond
Aastalõpu inventuuride ettevalmistamine ja läbiviimine	Dets 2022	X	X	Majandusjuh ataja, juhtkond	
Õuealade ja mängukülade kevadine suurpuhastus, talgud koos vanematega (vajadusel)	Kevad 2023	Kevad 2024	Kevad 2025	Õpetajad/lapsed	Lapsevanemad
Metoodiliste õppevahendite pidev uuendamine ja täiendamine	X	X	X	Õppealajuhtaja, majandusjuh ataja	õpetajad
Puhastusvahendite ja korrastustarvikute järjepidev täiendamine	X	X	X	Majandusjuh ataja	Personal
Elektri-, vee- ja küttekulude säästlik kasutamine	X	X	X	Majandusjuh ataja	Kogu personal
Tervisemaratoni, st mitmevõistluse (lastevanematega) korraldamine ja vajaduste rahastamine (nt geopeitus, aastaegadele vastavad tegevused jne)	X	X	X	Terviseedenduse töögrupp	Õpetajad, töögrupid
PRIA koolipiima ja puuviljade projektis osalemine	X	X	X	köök	majandusjuh ataja
Kostüümid draama- ja rollimängudeks, kostüümide laos käivitamine	X	X	X	Majandusjuh ataja	Kogu personal

Antud tegevuskavale on lisatud kavandatud üritused Lisa 1 dokumendis. Lisa 1 saab õppeaastal 2022-2023 olema jooksvalt täidetav dokument.

## LISA 1

Üritused kuude lõikes 2022/2023

Kuupäev	Kell	Üritus	Vastutaja	Analüüs
1.09	10:00	Tarkusepäev	Muusikaõpetaja+rühmad= kogu maja	
03.09	09.00	Õppeaasta algusseminar (Roseni torn)	Juhtkond+kogu personal	
06.09	13.30	Õpetajate kogunemine	Direktor, õppejuht	
06.09	17.00	Koduvarblaste lastevanemate koosolek		
05.09	17.00	Laulurästaste lastevanemate koosolek	Rühma õpetajad	
07.09	13.00	Järvekalda maja erakorraline koosolek		
07.09	17.00	Pöialpoiste lastevanemate koosolek		
08.09	09.00	Esmaabi koolitus	Direktor	

		Septembrikuu digitegevus	??? + rühmad	
13.-28.09		Puu ja juurvilja kuu	Rühma õpetajad	
23.-30.09		Sügisene spordinädal+ üritus, kus osalevad lapsevanemad	kõik rühmad	
19.09		Maailmakoristuspäev	Rühmad	
23.09	10:00	Sügise tervitamine õues	muusikaõpetaja	
1x kuus		TEAM kohtumised rühmade personaliga	direktor	
		Evakuatsiooniõppus	majandusjuhataja	

		Muusikapäeva tähistamine	muusikaõpetaja	
		Õpetajate päev kogu personalile, nädala sees õhtu	õppejuht	LV võiksid sel päeval olla rühmas
20.- 21.okt	09.30	Sisekoolitus „AEV laste varajane märkamine“	Ü. Kuusik, direktor	
		Hoolekogu koosolek	Direktor	
1x kuus		TEAM kohtumised rühmade personaliga	direktor	
Oktoober		Lapse arengu hindamine: <i>“MINA” lapse joonistus endast, kuhu on juurde kirjutatud lapse arvamus/jutt endast</i>	Rühmad, õppealajuhataja	
		Tantsuhommik õues	Muusikaõpetaja + rühmad	EI!

		Sügismatk	Rühmad	
		Lasteteater	Kõik rühmad	
		Talgud rühma põhiselt	Rühma õpetajad	
		Kogemuste vahetamise päev – majasisene üritus	Õppealajuhataja + rühmad	
20.10	10:00 11:00	Päästemeeskonna töö (tuletõrjeauto lasteaia hoovis)	Laulurästad ja Põldlõokesed	Koolitust viisid läbi Lilleküla päästekomando liikmed koos tuletõrjeautoga
Okt		Töögruppide kogunemised	Töögrupid	
Novem ber		Lapse arengu hindamine: <i>intervjuu lapsega.</i>	Kõik rühmad	
		Lauamängude nädal		

2.11		Hingedepäeva „Hingelinnu“ jutuhommik rühmades	Rühma õpetajad	Kõik koos
1x kuus		TEAM kohtumised rühmade personaliga	direktor	
8.11		Keskkonnake.		
Kevadess e	16:00	Õuekino õhtu	direktori kt. rühmaõpetajad	
15.11?		Isadepäeva hommik koos “ajalehega” või seiklusrada ühiste nuputamisega	rühma õpetajad	
		Personali sportlik lõuna	juhtkond	
		Töögruppide kogunemine		
10.11	10:00	Mardipäev	rühma õpetajad	Mardi ja kadripäev koos

Nov		Õppenõukogu		
Nov		Lasteteater lasteaias		
24.11	hommik	Kadripäev- naaberrühmade vahel	Kogu personal	Ühendada mardipäevaga
1.12	9:20	Hoovi ettevalmistus jõuluajaks	Kogu personal	
29.11	9:20	I advendi muinasjutuhommik või I advendi küünla süütamine ja jõuluaja loitsimine	Muusikaõpetaja Koduvarblased, Laulurästad	Advendihommikud ühised, mitte rühmapõhised
Dets. teisipäev ad		Tervise tee nädal. Iga rühm tutvustab oma lemmikteed. Nädala lõpetame rühmast rühma tee degusteerimisega	Kogu personal	

01.12		e-hoolekogu	direktor	
1x kuus		TEAM kohtumised rühmade personaliga	direktor	
		Kogemuste vahetamise kuu – kolleegide külastamine mõnes teises lasteaias		
...12		Personali jõuluüritus	juhtkond	
		II advendi muinasjutuhommik	Metsvindid, Pöialpoistega	



		Joogahommikute kuu lastele	liikumisõpetaja	
		III advendi muinasjutuhommik	Naerukajakad, Põldlõokesed	
		Jõulukino külastus (kinos või msjs või ...)	Õppealajuhataja + rühmad	
		IV advendi muinasjutuhommik	Kõik rühmad	
20.12	9:00-16:30	Päev jõuluvanaga	õppealajuhataja+rühmad, ülejäänud personal	
		Hoolekogu koosolek	Direktor	
6.01		Jõuluaja lõpp	Marge???	
jaanuar		Talispordi kuu	liikumisõpetaja TEL meeskond	

Jaanuar		Lapse arengu hindamine: <i>perekond, pere pilt, kuhu on lisatud juurde lapse jutt oma perest.</i>		
1x kuus		TEAM kohtumised rühmade personaliga	direktor	
talv		Taliolümpiamängud	Liikumisõpetaja + kõik rühmad	talv
		Lasteteater		
		Uue aasta ühisüritus/koolitus töötajatele "Laternamatk vanalinnas"		
25.01		VÄIKE AVASTAJA	õppealajuhataja	
2.02		Küünlapäev koridoris	õpetajad	?????

		Lumepidu/112 päev		
1x kuus		TEAM kohtumised rühmade personaliga	direktor	
14.02		Sõbrapäeva karneval	õpetajad	
veebruari		Sõbralikkuse jutulõng		
		Arengujälgimise mäng	Laulurästad ja Põldlõokesed õpetajad	
		Vabariigi aastapäeva aktus ja pidulik lõuna rahvuslike toitudega	muusikaõpetaja	
02		Õppenõukogu		
		Kogemuste vahetamine kolleegide juures	aastaringne	

1.03	9:30-12:00	Harkujärve Lasteaia sünnipäev	õppejuht, muusikaõpetaja	
		Vastlapäev, saani/vankrisõit?		
2x kuus		TEAM kohtumised rühmade personaliga	direktor	
		Lasteateater		
		Personali mälumängulõuna		
8.03		Naistepäev		
14.03	10:30	Emakeelepäeva personali etendus/luuletuste ettelugemine - lapsed esinevad, ettevalmistus kodus	õpetajad	
märts		Liikumisetüüdide kuu	liikumisõpetaja	

21.märts		<b>Kevadpüha. Ütleme kevadele „tere!“</b>	õpetajad	
kevad 2023		Pildistamine	G.Jahimaa	Lükkus edasi fotograafi haigestumise tõttu
01.04		Naljapäev - tagurpidipäev	Õppejuht	
aprill		Naljaluuletuste kuu	õpetajad	
		Individaalsed arenguestlused töötajatega	direktor	
23.04		Raamatupäev		
		Digilaboratoorium	Rühmad	
		Lemmikloomapäev	Rühmad	
18.aprill		Kiigepüha	õpetajad	

9.05		Emadepäeva õhtu/perepäev/hommik	õpetajad	
....05	õhtul õues	<b>Aedniku kevad</b> Pereüritus Väikesed ja suured rohenäpud – taime peenarde rajamine, külvamine, istutamine.(maha)	Kogu personal	
		Teeme ära, prügi koristus		
		Volbri ööjooks ja nõidade öö lasteaias		
		Lapse arengu hindamine: <i>koolivalmiduskaart, laps valib ise kolm kunstitööd, kuhu on lisatud lapse arvamus</i>		
		Õppenõukogu – õppeaasta kokkuvõte		
		Hoolekogu		

18-22.05		Tantsime terve nädala	muusikaõpetaja liikumisõpetaja	
		Kevadised matkad	Liikumisõpetaja/ kõik rühmad	
		Metsvintide rühma lõpupidu	õpetajad	
1.06		Tantsupäev koos vanematega tähistamaks lastekaitsepäeva	Gerli Jahimaa	
		Põldlõokeste rühma lõpupidu		
.06		Personali suvepäevad	õppejuht	
mai 2023	17:00	Lahtiste uste päev uutele lapsevanematele	direktor	
1.07-31.07		Puhkus	Kogu personal	

3.07				
------	--	--	--	--

Projekt: ühe riigi valik, riigi osas pimevalik (loos) ette antud riikide hulgast:)